

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ІНСТИТУТ ЖУРНАЛІСТИКИ
КАФЕДРА ЖУРНАЛІСТИКИ ТА НОВИХ МЕДІА

**ЩОДЕННИК
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ
ЗА ТЕМАТИЧНОЮ СПЕЦІАЛІЗАЦІЄЮ**

студентки\а _____

Спеціальності: 061 «Журналістика»

Освітнього рівня першого (бакалаврського)

Освітньої програми: 061.00.01 «Журналістика»

Форма навчання _____

Навчальний рік 20__ / 20__

_____курс _____група

КЕРІВНИКИ ПРАКТИКИ

Від університету:

База практики _____

Керівник від бази практики _____

Студент _____

прибув на підприємство, в організацію, установу

Печатка «___» _____20 року

вибув з підприємства, в організації, установи

Печатка «___» _____20 року

ЗМІСТ

1. Календарний графік проходження практики та звіт про виконання завдань .	4
1.1 Графік виконання завдань в Університеті.....	4
1.2. Графік виконання завдань на базі практики та звіт про їхнє виконання ..	5
2. Творчий звіт студента про проходження практики.....	6
3. Відгук керівника від бази практики	7
4. Оцінка роботи студента й відгук керівника практики від Університету	8
5. Матеріали практики	9
6. Список використаних джерел і літератури.....	10

1. Календарний графік проходження практики та звіт про виконання завдань

1.1 Графік виконання завдань в Університеті

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Дата	Отримані й виконані завдання	Звіт про виконання і підпис відповідального керівника практики
Етап 1. Вивчення документації та планування діяльності			
Установча конференція			
Вивчення документації, пов'язаної із проходженням практики			
Планування практики, визначення завдань для кожного змістового компонента та узгодження із керівником від Університету			
Етап. 7. Звітування про проходження виробничої практики			
Оформлення документації про проходження практики			
Підготовка матеріалів для презентації на захисті			
Звітна конференція, захист результатів практики, презентація власних медіапродуктів на заліку			

1.2. Графік виконання завдань на базі практики та звіт про їхнє виконання

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Дата	Отримані й виконані завдання	Звіт про виконання і підпис відповідального керівника практики
Етап. 2. Змістовий компонент 1.			
Прибуття на базу практики, проходження необхідних інструктажів			
Ознайомлення із порядком роботи в редакції, узгодження завдань із керівниками від Університету й бази практики			
Виконання завдань від бази практики		Опишіть отримані завдання; дайте посилання на розміщені матеріали, поясніть; чому матеріал не був опублікований	
Робота над власним медіапродуктом: підготовка до публікації й публікація		Опишіть отримані завдання; дайте посилання на розміщені матеріали, поясніть; чому матеріал не був опублікований	
Оформлення звіту за змістовим компонентом			
Розміщення інформації про медіапродукти в Портфоліо студента			

2. Творчий звіт студента про проходження практики

3. Відгук керівника від бази практики ВІДГУК КЕРІВНИКА (зразок)

про роботу студента під час проходження практики
база практики _____

студент _____

Продемонстрований студентом (-кою) рівень теоретичних знань:

- високий
- посередній
- низький

Виконував (-ла) доручення:

- сумлінно й повністю
- частково
- несумлінно

Роботу виконував (-ла):

- згідно з планом
- із частковим запізненням
- з великим запізненням

Зауваження та рекомендації керівника:

- повністю врахував (-ла)
- частково врахував (-ла)
- не врахував (-ла)

Має рівень сформованих практичних умінь і навичок роботи з журналістським матеріалом:

- високий
- посередній
- низький

Практикант(-ка) прагне підвищувати свій професійний рівень:

- так
- ні

Практикант (-ка) прагне проявляти творчий підхід при виконанні завдань редакції:

- так
- ні

Практикант(-ка) має рівень надпрофесійних навичок (soft skills):

- високий
- посередній
- низький

Практикант(-ка) освоївся/адаптувався до роботи в колективі:

- повністю
- частково
- не адаптувався

Зауваження та висновок керівника:

Керівник: _____

« ____ » _____ 20 ____ р.

(підпис і печатка)

4. Оцінка роботи студента й відгук керівника практики від Університету

Види робіт \ діяльності студента	Форма звітності	Максимальна кількість балів			
		За одиницю	Кількість одиниць за планом\фактична	Максимальна кількість балів	Бали студента за виконане завдання
Політична журналістика / Мистецька / Журналістика стилю життя					
підготовка до оприлюднення чи оприлюднення власного медіапродукту	підготовлений до оприлюднення медіапродукт	10	2\	20	
	оприлюднений медіапродукт	20	3\	60	
самостійна робота	розміщені у Портфоліо студента дані про підготовлений до оприлюднення чи оприлюднений медіапродукт	5	1\	10	
підготувати документацію за ЗК	заповнений щоденник та звіт з практики	5	1\	10	
Разом			6\	100	

Зауваження та висновок керівника практики від Університету:

Керівник: _____

« ____ » _____ 20 ____ р.

(підпис)

5. Матеріали практики

6. Список використаних джерел і літератури

1. Гандзюк В.О., Росінька О.А., Журавська О.В. Програма виробничої практики за тематичною спеціалізацією для студентів спец. 061 «Журналістика» першого (бакалаврського) освітнього рівня, освітньої програми 061.00.01 «Журналістика». К.: Київський університет імені Бориса Грінченка, 2020, 18 с.
2. Журавська О.В. Щоденник виробничої практики за тематичною спеціалізацією. К.: Київський університет імені Бориса Грінченка, 2020, 18 с.