

Форма опису програми екзамену

Поля форми	Опис полів
Київський університет імені Бориса Грінченка	
Кафедра бібліотекознавства та інформології	
ПРОГРАМА ЕКЗАМЕНУ	
з дисципліни «Аналітико-синтетичне опрацювання і каталогізація документів»	
Курс	1
Спеціальність	029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
Форма проведення: письмова / усна / комбінована	Письмова
Тривалість проведення:	2 години на написання
Максимальна кількість балів: 40 балів	40 балів (перше питання екзаменаційного білета – теоретичне – 15 балів; друге – тестові завдання – 10 балів; третє – практичне – 15 балів)
Критерії оцінювання:	36-40 балів – «відмінно»: безпомилкові і повні відповіді на теоретичне та практичне питання та закриті і відкриті тестові завдання (не менше 90% потрібної інформації); 30-35 балів – «добре»: достатньо повні і з незначними помилками відповіді на теоретичне та практичне питання та закриті і відкриті тестові завдання (не менше 75% потрібної інформації); 25-29 балів – «задовільно»: неповні і з помилками відповіді на теоретичне та практичне питання та закриті і відкриті тестові завдання (не менше 60% потрібної інформації); 1-24 балів – «незадовільно»: недостатні і незадовільні, з суттєвими помилками відповіді на теоретичне та практичне питання та закриті і відкриті тестові завдання (менше 60% потрібної інформації).
Перелік допоміжних матеріалів:	Програма, таблиця оцінювання знань студентів, ЕНК
Орієнтовний перелік питань:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Розкрити поняття «АСОД». Обґрунтувати аналіз і синтез як сутність процесів АСОД. 2. Схарактеризувати макроаналітичне та мікроаналітичне згортання інформації. 3. Визначити поняття та призначення бібліографічного опису. 4. Схарактеризувати стандартизацію бібліографічного опису документів. 5. Описати об'єкти, елементи і види бібліографічного опису. 6. Класифікувати однорівневі та

	<p>багаторівневі бібліографічні описи; сформулювати їх характеристику, призначення.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Навести структуру бібліографічного опису, пояснити правила складання. 8. Визначити об'єкти аналітичного бібліографічного опису. 9. Навести загальні положення про аналітичний опис, джерела, структуру. 10. Розкрити суть, призначення, структуру бібліографічного опису електронних ресурсів. 11. Описати методику складання бібліографічного опису електронних ресурсів локального та віддаленого доступу. 12. Описати анотування документів як процес мікроаналітичного згортання інформації. 13. Схарактеризувати класифікацію анотацій за різними ознаками: мета, завдання, науково-практична значущість. 14. Розкрити реферування як процес АСПІ. 15. Розкрити індексування документів як процес мікроаналітичного згортання інформації. 16. Схарактеризувати види індексування: систематизацію, предметизацію, координатне індексування. 17. Схарактеризувати десяткову класифікацію М. Дьюї (ДКД): призначення, структуру. 18. Схарактеризувати універсальну десяткову класифікацію (УДК): призначення, структуру. 19. Схарактеризувати систему каталогів і картотек як частину ДБА, її функції. 20. Описати систематизацію документної інформації: сутність, принципи, об'єкт, завдання. 21. Схарактеризувати предметизацію як вид мікроаналітичного згортання інформації. 22. Схарактеризувати види і форми бібліотечних каталогів. 23. Схарактеризувати алфавітний каталог: функції, значення, організація. 24. Схарактеризувати архівний опис: функції та структуру. 25. Визначити мету, завдання, принципи та методи описування архівних документів. 26. Скласти схему, що характеризує структуру бібліографічного опису документа відповідно до загальної методики бібліографічного опису. 27. Навести особливості зазначення загального позначення матеріалу в області
--	--

	<p>заголовку та відомостей про відповідальність.</p> <p>28. Окреслити відомості про відповідальність: особливості, умовні розділові знаки, логічний порядок розташування.</p> <p>29. Скласти однорівневий бібліографічний опис документів (книги) одного автора.</p> <p>30. Скласти однорівневий бібліографічний опис документів (книги) двох авторів.</p> <p>31. Скласти однорівневий бібліографічний опис документів (книги) трьох авторів.</p> <p>32. Скласти однорівневий бібліографічний опис документів (книги) чотирьох авторів.</p> <p>33. Скласти однорівневий бібліографічний опис книги колективного автора.</p> <p>34. Скласти однорівневий бібліографічний опис словника або іншого довідкового видання.</p> <p>35. Скласти однорівневий бібліографічний опис окремого тому багатотомного видання.</p> <p>36. Скласти багаторівневий бібліографічний опис на багатотомне видання.</p> <p>37. Скласти багаторівневий бібліографічний опис серіального видання.</p> <p>38. Скласти аналітичний бібліографічний опис із книги або іншого разового видання.</p> <p>39. Скласти багаторівневий бібліографічний опис окремих номерів (випусків) серіального видання.</p> <p>40. Скласти аналітичний бібліографічний опис окремого твору із книги.</p> <p>41. Скласти аналітичний бібліографічний опис окремої статті із збірки.</p> <p>42. Скласти аналітичний бібліографічний опис статті із періодичного видання (статті із газети).</p> <p>43. Скласти аналітичний бібліографічний опис статті із серіального видання (статті із журналу).</p> <p>44. Проаналізувати друковану каталожну картку за схемою.</p> <p>45. Навести особливості етапів анотування і визначити якою є мета кожного з них.</p> <p>46. Скласти довідкову анотацію.</p> <p>47. Скласти рекомендаційну анотацію.</p> <p>48. Скласти книготорговельну анотацію.</p> <p>49. Скласти реферат на книгу за формалізованою методикою.</p> <p>50. Визначити індекс УДК для статті.</p>
Екзаменатор _____	В. С. Сошинська