

Київський університет імені Бориса Грінченка
Інститут журналістики
Кафедра реклами та зв'язків з громадськістю
ПРОГРАМА ЕКЗАМЕНУ
з дисципліни «Event практики»

Курс IV (7 семестр)

Спеціальність: 061 Журналістика

Освітня програма: 061.00.02 «Реклама і зв'язки з громадськістю»

Спеціалізація: «Сучасні event практики»

Структура дисципліни, відповідно до навчального плану:

- Розважальні івенти (8 кредитів);
- Виставкова діяльність (4 кредити);
- Офіційні та ділові івенти (3 кредити).

Форма проведення: екзамен складається з двох частин. Перша частина - тести закритого типу у кількості 40 штук (20 з дисципліни “Розважальні івенти”, 10 - з дисципліни “Виставкова діяльність”, 10 – з дисципліни «Офіційні та ділові івенти»). Друга частина – презентація будь-якого із проєктів, концепції яких студент створював та захищав у рамках вивчення дисципліни "Event-практики".
Формат проведення презентації - відеоконференція у Hangs out.

Тривалість проведення:

- тестова частина – 40 хвилин.
- презентація – до 15 хвилин на 1 проєкт.

Максимальна кількість балів - 40 балів, а саме:

ТЕСТИ:

- Розважальні івенти (10 балів);
- Виставкова діяльність (5 балів);
- Офіційні та ділові івенти (5 балів);

ПРЕЗЕНТАЦІЯ (20 балів).

Критерії оцінювання: у тестовій частині іспиту з дисципліни «Event практики» студентам пропонується виконати 40 тестових завдань закритого типу для перевірки набутих знань відповідно до навчальної програми (40 питань – 0,5 балів за правильну відповідь на одне питання). У презентаційній частині екзамену оцінюється вміння студентів масштабю і комплексно презентувати концепцію проєкту, деталізувати усі його елементи, обґрунтовувати свій вибір і тримати увагу слухачів. У презентації враховуватиметься наявність та якість наочних матеріалів, вміння визначити філософію, тему, ідею та головну проблему проєкту, оцінити його ефективність, визначити сильні та слабкі сторони процесу організації проєкту.

Орієнтований перелік тематичних питань для тестових завдань:

Розважальні івенти

1. Дайте визначення поняття концерт.
2. Опишіть основні завдання, які вирішує концертна форма.
3. Проаналізуйте сучасний стан концертної діяльності в Україні.
4. Визначіть методи просування сольних концертів артистів.
5. Опишіть найважливіші елементи концерту.
6. Дайте визначення репетиції, опишіть її основні принципи.
7. Охарактеризуйте концерт як одну із найпопулярніших форматів розваг.
8. Назвіть характерні ознаки хореографічного концерту.
9. Визначте роль музичних конкурсів у сфері музичної індустрії.
10. Опишіть основні етапи організації музичного конкурсу.
11. Проаналізуйте важливість визначення завдань музичного конкурсу.
12. Дайте визначення поняття конкурсу краси.
13. Розкрийте основну мету організації конкурсів дитячої творчості.
14. Дайте визначення поняття фестивалю.
15. Визначте основні вимоги до організації конкурсів дитячої творчості.
16. Проаналізуйте спільні та відмінні риси між музичним конкурсом та музичним фестивалем.
17. Опишіть етап організації відбору у конкурсах краси.
18. Проаналізуйте основні моменти у процесі організації дефіле.
19. Дайте визначення поняття конкурсів креативності.
20. Опишіть завдання, які вирішують конкурси креативності.
21. Назвіть особливості роботи з пресою при організації сольних концертів артиста.
22. Назвіть особливості роботи з пресою при організації музичного фестивалю.
23. Поясніть особливості визначення завдання, яке вирішує конкурс креативності.
24. Розкрийте процес створення концепції конкурсу креативності.
25. Назвіть особливості організації багаторазових фестивалів.
26. Розкрийте взаємозв'язок організації сольного концерту артиста з управлінням брендом.
27. Охарактеризуйте види цільової аудиторії у конкурсах дитячої творчості.
28. Поясніть відмінності між поняттями конкурс дитячої творчості та конкурс креативності.
29. Дайте визначення поняття кінофестивалю
30. Опишіть етапи створення кінофестивалю.
31. Охарактеризуйте розробку концепції як важливий етап у плануванні будь-якого розважального заходу.
32. Опишіть часові плани, необхідні при розробці розважального заходу.
33. Охарактеризуйте особливості підбору часу та місця для проведення кінофестивалю

34. Поясніть переваги спонсорства конкурсів краси як способу маркетингової комунікації.
35. Опишіть систему роботи зі спонсорами, їх пошук та заохочення до співпраці.
36. Поясніть завдання організатора та команди, що реалізує авторський проект.
37. Опишіть технологічні прийоми роботи з учасницями конкурсу краси.
38. Охарактеризуйте процес постановки завдання для підрядників, контроль їхньої роботи при організації авторського проекту.
39. Опишіть роботу зі ЗМІ у рамках створення авторського проекту.
40. Розкажіть про глядача як безпосереднього учасника розважального заходу.

Виставкова діяльність

1. Охарактеризуйте основні етапи розвитку виставкової діяльності.
2. Визначте сучасні тенденції у галузі виставкової діяльності.
3. Дайте визначення понять «виставка» та «ярмарок».
4. Охарактеризуйте сутність виставкової діяльності та визначте її функції.
5. Класифікуйте виставкові заходи.
6. Проаналізуйте значення, функції, переваги та недоліки виставок у системі маркетингових комунікацій.
7. Проаналізуйте особливості організаційно-правового регулювання виставкового бізнесу.
8. Охарактеризуйте діяльність міжнародних і національних виставкових асоціацій.
9. Зробіть порівняльну характеристику найбільших виставкових центрів України.
10. Дайте характеристику таким суб'єктам виставкової діяльності як: організатор, учасник, відвідувач.
11. Розкрийте значення понять «виставкова площа» та «виставкова статистика».
12. Визначте особливості організації та проведення виставки.
13. Проаналізуйте переваги та недоліки віртуальних виставок.
14. Визначте порядок планування виставкової діяльності підприємства.
15. Охарактеризуйте процес підготовки до участі у виставці.
16. Розкрийте особливості вибору та підготовки експонатів до виставки.
17. Порівняйте підходи до створення виставкового стенду, визначте їхні переваги та недоліки.
18. Охарактеризуйте види стендів та визначте їхні особливості.
19. Охарактеризуйте особливості рекламної та PR-підтримки виставки.
20. Визначте особливості проведення оцінки ефективності виставкового проекту.

Офіційні та ділові івенти

1. Дайте визначення поняттю ділова комунікація.

2. Назвіть функції ділового спілкування.
3. Дайте визначення поняттю діловий захід.
4. Дайте визначення поняттю офіційний захід.
5. Сформулюйте загальну характеристику офіційних та ділових івентів.
6. Класифікація видів офіційних та ділових івентів за характером представництва.
7. Класифікація видів офіційних та ділових івентів за необхідністю дотримання протоколу.
8. Класифікація видів офіційних та ділових івентів за характером взаємодії з аудиторією.
9. Класифікація видів офіційних та ділових івентів за спрямованістю PR-завдання.
10. Назвіть нормативну базу, яка регулює офіційний протокол та церемоніал України.
11. Визначення категорії візитів, до якої належать державні візити в Україні глав іноземних держав.
12. Назвіть особливості організації робочих візитів в Україну глав іноземних держав.
13. Дайте визначення поняттю клієнтський бриф в контексті організації офіційних та ділових івентів.
14. Назвіть пункти, які є обов'язковими для заповнення брифу в контексті організації офіційних та ділових івентів.
15. Визначте черговість основних етапів організації офіційних та ділових івентів.
16. Опишіть основні принципи підготовки прес-анонсів в контексті організації офіційних та ділових івентів.
17. Визначте структуру прес-релізу.
18. Назвіть особливості організації офіційних зустрічей в контексті виконання вимог до розпорядників інформації, визначених ЗУ «Про доступ до публічної інформації».
19. Назвіть документи, які можуть входити до пакету документів для учасників офіційних та ділових заходів.
20. Назвіть мінімальний набір можливостей для запитувачів, який має забезпечити розпорядник, аби процес подання (прийому) запиту був простим, швидким і вимагав мінімуму ресурсів як запитувача, так і розпорядника в контексті виконання вимог ЗУ «Про доступ до публічної інформації».

Екзаменатори:

викладач Пінчук О.М.
викладач Харамурза В.В.
викладач Баранова К.О.

Завідувач кафедри:

професор Новохатько Л.М.

